

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ПОКРОВСКИЙ РАЙОН
ТОПКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

10 июля 2024 года

№ 36/2-СС

Об утверждении плана работы

Топковского сельского Совета народных депутатов

Покровского района Орловской области на второе полугодие

2024 года.

Принято на 36 заседании сельского
Совета народных депутатов.

В соответствии с Федеральным законом от 24.04.2020 года № 148-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании Устава Топковского сельского поселения Покровского района Орловской области, Топковский сельский Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить План работы Топковского сельского Совета народных депутатов Покровского района Орловской области на второе полугодие 2024 года согласно приложению.
2. Дополнения и изменения вносить по мере необходимости на заседаниях Топковского сельского Совета народных депутатов.
3. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

И.о. Главы Топковского
сельского поселения



Л.Г.Гутник

УТВЕРЖДЕН :
решением Топковского сельского
Совета народных депутатов
от 10.07.2024 г. № 36/2- СС

ПЛАН
работы Топковского сельского Совета
народных депутатов на второе полугодие 2024 года.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственные исполнители, Инициатор
1	Заседания сельского Совета народных депутатов	В соответствии с регламентом	Ответственный – И.О.Главы Топковского сельского поселения
2	Проведение внеочередных заседаний сельского Совета народных депутатов	В течение года	Ответственный – И.О.Главы Топковского сельского поселения
3	Заседание постоянных комиссий сельского Совета народных депутатов	В течение года	Ответственный – И.О.Главы Топковского сельского поселения
4	Прием граждан депутатами сельского Совета народных депутатов	В соответствии с графиком	Ответственный – И.О.Главы Топковского сельского поселения
5	Проведение встреч с избирателями, участие в собраниях и конференциях граждан по вопросам местного значения	В течение года	Ответственный – И.О.Главы Топковского сельского поселения
6	Работа с письмами, жалобами, обращениями граждан, предприятий, организаций, учреждений	В течение года	Ответственный – И.О.Главы Топковского сельского поселения
7	Осуществление контроля исполнения решений, принятых сельским Советом народных депутатов	В течение года	Ответственный – И.О.Главы Топковского сельского поселения Инициатор – Прокуратура Покровского района
8	Разработка и утверждение нормативных правовых актов, касающихся деятельности органа местного самоуправления	В течение года	Ответственный – И.О.Главы Топковского сельского поселения Инициатор – Прокуратура Покровского района, Администрация сельского поселения
9	Внесение изменений в НПА сельского Советом народных депутатов и сельского поселения в соответствии с изменениями	По мере необходимости	Ответственный – Депутаты Топковского сельского Совета

	федерального и регионального законодательства		народных депутатов Инициатор – Прокуратура Покровского района
10	Информирование населения о деятельности сельского Совета народных депутатов	В течение года	Ответственный – И.О.Главы Топковского сельского поселения Депутаты сельского Совета народных депутатов
11	Опубликование (обнародование) принятых сельским Советом народных депутатов НПА, размещение на официальном сайте	В течение года	Ответственный – Администрация сельского поселения
12	Внесение изменений в бюджет Топковского сельского поселения на 2024 год	В течение года	Ответственный – Депутаты сельского Совета народных депутатов Администрация сельского поселения
13	Внесении изменений и дополнений в Устав Топковского сельского поселения Покровского района Орловской области	По мере необходимости	Ответственный – Депутаты сельского Совета народных депутатов Администрация сельского поселения Инициатор – Прокуратура Покровского района
14	Осуществление предварительного, текущего и последующего контроля по бюджетно-финансовым вопросам	В течение года	Ответственный – Постоянная комиссия сельского Совета народных депутатов
15	Внесение изменений в реестр муниципального имущества Топковского сельского поселения	По мере необходимости	Ответственный – Администрация сельского поселения
	Вопросы, выносимые для рассмотрения на заседаниях сельского Совета народных депутатов:		

III квартал 2024 года

1.	Об исполнении бюджета сельского поселения за второй квартал 2024 года	Июль	Ответственный – Ведущий специалист-бухгалтер сельского поселения
----	---	------	---

2.	О готовности подведомственных учреждений к работе в осеннее-зимний период 2024-2025 г.г. (отопительный сезон)	Август	Ответственный – И.О.Главы Топковского сельского поселения
3.	Внесении изменений и дополнений в Устав Топковского сельского поселения	Июль	Ответственный – Депутаты сельского Совета народных депутатов Администрация сельского поселения Инициатор – Прокуратура Покровского района

IV квартал 2024 года

1.	Об исполнении бюджета сельского поселения за 3 квартал 2024 года	Октябрь	Ответственный – Ведущий специалист-бухгалтер сельского поселения
3.	О проекте бюджета сельского поселения на 2025 год	Ноябрь	Ответственный – Ведущий специалист-бухгалтер сельского поселения
4.	О перспективном плане работы Топковского сельского Совета народных депутатов на 2025 год	Ноябрь	Ответственный – Депутаты сельского Совета народных депутатов
5.	Об утверждении плана работы сельского Совета народных депутатов на 2025 год	Декабрь	Ответственный – Депутаты сельского Совета народных депутатов
6.	О бюджете Топковского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026-2027 годы	Декабрь	Ответственный – Ведущий специалист-бухгалтер сельского поселения

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА С НАСЕЛЕНИЕМ

1.	Проведение публичных слушаний: - по внесению изменений и дополнений в Устав сельсовета; - по утверждению бюджета; - по исполнению бюджета; - по внесению изменений в ПЗЗ	В течение года	Ответственный – Депутаты сельского Совета народных депутатов Администрация сельского поселения
2.	Проведение встреч с избирателями, участие в собраниях и конференциях граждан по вопросам местного значения	В течение года	Ответственный – Депутаты сельского Совета народных депутатов
3.	Опубликование (обнародование) принятых сельским Советом народных	В течение года	Ответственный – Администрация

	депутатов решений		сельского поселения
4.	Прием граждан по личным вопросам	Согласно графика приема	Ответственный – И.О.Главы Топковского сельского поселения Депутаты сельского Совета народных депутатов
5.	Участие депутатов в культурно- массовых и общественных мероприятиях	В течение года	Ответственный – И.О.Главы Топковского сельского поселения Депутаты сельского Совета народных депутатов